

**Gazifère est à la recherche d'un *Analyste d'affaires senior niveau II***

**Échelle salariale :** E410  
**N° de concours :** 10011168  
**Fermeture :** 18 février 2018

Chez Gazifère, l'analyste d'affaires prend en charge et voit à l'évolution du portfolio (applicatif) du système d'information client (« SIC ») et du système de gestion des travaux et des actifs (« WAMS-Maximo ») ; il veille à l'intégrité et l'échange de données électroniques (interfaces) dans un but d'automatisation et d'amélioration du processus de facturation aux clients, en favorisant une expérience « service client » améliorée et un soutien logistique opérationnel. C'est le défi que nous vous proposons.

**Les attentes clés seront :**

- Assurer l'analyse des besoins d'affaires et l'élaboration (conception) des devis techniques tant pour l'applicatif Maximo que pour le SIC, conformément aux normes corporatives en vigueur.
- Travailler en étroite collaboration avec les titulaires de procédés et experts de domaine, parallèlement avec les spécialistes des technologies informatiques (« TI »).
- Favoriser le développement de nouvelles solutions informatiques ou l'amélioration des systèmes existants.
- Réaliser les étapes nécessaires à la collecte des besoins, la recherche et la conception de solutions fonctionnelles, le développement et la configuration-système, l'assurance-qualité logiciel, la planification et l'encadrement (exécution) des essais système, la gestion du déploiement et le soutien post-implantation.
- Veiller à l'intégrité et l'accès au SIC, les interfaces, infrastructures, sites et portails.
- Être le représentant de Gazifère auprès d'Enbridge Gas Distribution, une compagnie affiliée de Gazifère, en ce qui concerne la suite WAMS-Maximo.
- Voir à l'identification et à la résolution rapide et efficace de manquements aux fonctionnalités applicatives, aux enjeux de disponibilité, de performance et/ou d'intégrité de données.
- Concevoir et mettre à la disposition de la communauté des utilisateurs une panoplie de rapports répondant aux divers besoins informationnels.
- Assurer la liaison avec Enbridge Inc. et Enbridge Gas Distribution pour le déploiement de solutions informatiques (partagées) corporatives.

**Comment effectuer ses responsabilités ?**

- Procéder à des observations et évaluations de procédés ; agir à titre de facilitateur de groupe de travail pour en dériver les solutions attendues.
- Documenter, identifier et schématiser les exigences détaillées ; établir et maintenir une communication constructive en tout temps dans le but de guider les unités d'affaires et ainsi mettre de l'avant un consensus sur les changements et améliorations systémiques.
- Assister le gestionnaire dans l'identification de la portée du projet et en produire une planification détaillée.
- Développer des cas types d'essais (« Use Case ») et procéder à l'évaluation de la qualité logicielle.
- Assister à l'élaboration d'appels d'offres au besoin.
- Accompagner les unités d'affaires dans la gestion du changement (et transfert de connaissance).
- Constituer et maintenir une librairie de documentation logicielle et d'analyse.

**Exigences et compétences :**

- ✓ Bilinguisme ;
- ✓ Diplôme universitaire en informatique ;
- ✓ 5 à 8 ans d'expérience de travail connexe ;
- ✓ Connaissances des applications de facturation clients et CRM ainsi que de gestion des actifs et des travaux (ex. Maximo) ;
- ✓ Expérience en gestion de projet (PM) et familiarité quant aux bonnes pratiques TI connues (ITSM, ITIL, ISO ou autres) ;
- ✓ Expérience de soutien, de configuration et de mise en œuvre d'applications informatiques ;
- ✓ Solides habiletés et compétences interpersonnelles, y compris la négociation, la facilitation de réunions ou sessions de travail et la recherche de consensus ;
- ✓ Excellentes aptitudes d'organisation, de planification et de priorisation ;
- ✓ Capacité à traiter plusieurs dossiers, projets et activités en parallèle ;
- ✓ Capable de communiquer efficacement en termes techniques et non techniques avec les utilisateurs fonctionnels de même qu'au sein des équipes des TI ;
- ✓ Excellentes capacités d'analyse et de résolution de problèmes ;
- ✓ Familiarité dans l'usage de la suite Office (incluant Access), MS-Project, Visio et autre(s) logiciels/outil(s) informatique(s) (ex. EPC, HPQC, Mercury Test Director, Sharepoint) ;
- ✓ Expertise technique variée notamment les bases de données (Oracle, SQL), les outils de rapports et intelligence d'affaires (Business Object, Power BI, Crystal Report, MS-Reporting Services, Hyperion), les utilitaires et logiciels de scripts (entre autre VB-VBa) ainsi que les outils d'automatisation (essais logiciel) et d'assurance-qualité ;
- ✓ Une certification Lean « green belt, black belt » serait un atout ; souhaitable également est la certification BPM « Business Process Management » (ex. CBAP-BABOK) et/ou PMP (en gestion de projets, spécifique au secteur des TI).

---

Vous êtes un candidat enthousiaste et dédié, et partagez également nos valeurs d'intégrité/sécurité/respect, alors poser votre candidature en nous faisant parvenir votre curriculum vitæ et une copie de vos diplômes par courriel à : [emploi@gazifere.com](mailto:emploi@gazifere.com)