



OFFRE D'EMPLOI

Gazifère, distributeur exclusif de gaz naturel en Outaouais, est à la recherche d'un **Agent de recouvrement, Service à la clientèle**.

Dans ce rôle, votre principale responsabilité est la gestion quotidienne avec notre sous-traitant externe de la livraison des avis finaux de 48 h chez les clients dont les comptes sont en souffrance ainsi que de la liste des interruptions de service chez les clients en défaut de paiement. Également, vous apportez un soutien quotidien au gestionnaire du service du crédit et recouvrement en plus d'accomplir les responsabilités suivantes.

Responsabilités :

- Préparer une liste d'appels prioritaires et attribuer aux membres de l'équipe la charge de travail quotidienne par priorités.
- Appliquer les politiques, procédures et meilleures pratiques de recouvrement pour tous les comptes en souffrance.
- Préparer quotidiennement la liste de livraison d'avis final et de fermeture de compteur.
- Traiter les plaintes client pour le service du crédit.
- Analyser les statistiques mensuelles des comptes en souffrance et en rendre compte au gestionnaire de l'équipe.
- Analyser la performance de l'agence de recouvrement tous les trimestres.
- Collaborer avec les représentants du service à la clientèle dans le cadre de projets spéciaux.
- Coder et vérifier les factures liées aux charges d'exploitation du service du crédit.
- Gérer les comptes en souffrance tout en gérant les appels entrants/sortants.
- Participer à la préparation des budgets du service du crédit.
- Analyser les cas frauduleux et effectuer les recherches nécessaires afin de retracer le débiteur.
- Maintenir les dossiers comptes clients à jour afin d'assurer que les renseignements sont exacts et actuels.
- Compiler les rapports de suivis sur les comptes en souffrance et effectuer les actions nécessaires selon les politiques de l'entreprise.
- Traiter les dossiers pour acheminement aux agences externes de recouvrement.
- Produire et analyser les enquêtes de crédit.
- Effectuer toutes autres tâches administratives connexes.

Exigences et qualifications :

- Diplôme d'études collégiales souhaité, finance ou administration des affaires ;
- 5 années et plus d'expérience pertinente dans des rôles liés à l'analyse de performance des affaires, recouvrement et idéalement dans le monde énergétique ;
- Bilinguisme requis ;
- Excellente communication (écrite et orale) ;
- Aptitude numérique ;
- Capacité à influencer et à convaincre ;
- Capacité à négocier avec fermeté et courtoisie avec les débiteurs tout en ayant une attitude professionnelle ;
- Maîtrise de la suite MS Office, plus particulièrement Excel et Word ;
- Familier avec les règles et règlements concernant le recouvrement et la loi sur l'accès à l'information et protection des renseignements personnels ;
- Méthodique, analytique et rigoureux ;
- Formation ou désignation de l'Institut canadien du crédit serait un atout.

Ce défi vous intéresse ?

Faites parvenir votre candidature par courriel à :
emploi@gazifere.com

Date limite : 31 mars 2019
No de référence : 10025309

Nous remercions à l'avance tous ceux et toutes celles qui nous soumettront leur candidature. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes choisies pour la prochaine étape. Le salaire sera déterminé en fonction des qualifications et de l'expérience du candidat, accompagné d'une gamme complète de bénéfices.